**Информация**

**о заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Нижнего Новгорода и урегулированию конфликта интересов**

24.08.2020 в 15:00 по адресу: город Нижний Новгород, Кремль, корпус 5, в аудитории 326 состоялось заседание комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Нижнего Новгорода и урегулированию конфликта интересов.

**Вопросы повестки дня и принятые по ним решения:**

1. Рассмотрение заявления муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супругу).

- признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на супруга (супругу) не является уважительной;

- рекомендовать муниципальному служащему в качестве уточненных сведений представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на супруга (супругу).

1. О соблюдении требований об урегулировании конфликта интересов (уведомление муниципального служащего администрации города Нижнего Новгорода о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов).

- признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность, связанная с замещением его родственником должности в территориальном органе администрации города Нижнего Новгорода, может привести к конфликту интересов;

- установить, что муниципальным служащим требования по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, связанного с замещением его родственником должности в территориальном органе администрации города Нижнего Новгорода, соблюдены;

- рекомендовать муниципальному служащему воздержаться от исполнения должностных обязанностей, предполагающих непосредственное взаимодействие с его родственником, замещающим должность муниципальной службы в территориальном органе администрации города Нижнего Новгорода;

- рекомендовать руководителю муниципального служащего не давать ему поручения, предусматривающие взаимодействие с территориальным органом администрации города Нижнего Новгорода и выполнение которых может привести к конфликту интересов;

- рекомендовать главе территориального органа администрации города Нижнего Новгорода обеспечить принятие родственником муниципального служащего мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, к которому приводит или может привести личная заинтересованность при исполнении должностных обязанностей.

1. Рассмотрение обращения муниципального служащего, планирующего увольнение с муниципальной службы, о даче согласия на замещение должности в коммерческой организации.

- дать согласие муниципальному служащему на замещение должности в коммерческой организации;

- рекомендовать муниципальному служащему принимать все необходимые меры по недопущению возможности возникновения конфликта интересов при взаимодействии с администрацией города Нижнего Новгорода, в том числе не использовать ранее сложившиеся приятельские или неприязненные отношения с сотрудниками администрации города Нижнего Новгорода;

- рекомендовать муниципальному служащему урегулировать вопрос о возможности возникновения конфликта интересов при взаимодействии с администрацией города Нижнего Новгорода по новому месту работы.